

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO – Ufficio Affari Economici – SUAP

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
finalizzato all'individuazione del soggetto organizzatore di una manifestazione
commerciale a carattere straordinario da realizzarsi in Piazza Gramsci – periodo
ottobre 2026 / giugno 2027

IL RESPONSABILE E.Q. DEL SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

Premesso che con la deliberazione n. 91/2026 la Giunta Comunale:

- ha stabilito l'istituzione, in via sperimentale, di una manifestazione commerciale a carattere straordinario da svolgersi, con cadenza mensile, nel periodo ottobre 2026 – giugno 2027, con eventuale possibilità di rinnovo;
- ha individuato quale sede della manifestazione Piazza Gramsci (anello interno dei giardini);
- ha definito gli indirizzi generali per l'organizzazione dell'iniziativa, prevedendo la realizzazione di mercatini tematici dedicati prevalentemente ai settori dell'antiquariato, dell'artigianato, del collezionismo, del vintage, dell'handmade e dei prodotti alimentari tipici, nonché di iniziative collaterali di animazione rivolte alle famiglie e il coinvolgimento delle associazioni operanti sul territorio comunale;
- ha demandato al Responsabile E.Q. del Servizio Gestione del Territorio l'adozione degli atti gestionali conseguenti, finalizzati all'individuazione del soggetto organizzatore mediante pubblicazione di apposito Avviso pubblico per manifestazione di interesse, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, parità di trattamento e concorrenza;

Richiamati:

- la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la L. R. Toscana n. 62/2018 "Codice del commercio" e s.m.i.;
- il Regolamento comunale vigente in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il decreto sindacale n. 120/2025 di nomina del sottoscritto quale Responsabile E.Q. del Servizio Gestione del Territorio

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO – Ufficio Affari Economici – SUAP

RENDE NOTO

che il Comune di Castelfiorentino intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di un soggetto organizzatore cui affidare la realizzazione, **in via sperimentale**, di una manifestazione commerciale a carattere straordinario da svolgersi in Piazza Gramsci, con cadenza mensile, nel periodo ottobre 2026 – giugno 2027.

La presente procedura è finalizzata esclusivamente alla selezione di una proposta progettuale maggiormente rispondente agli obiettivi dell'Amministrazione comunale e non costituisce procedura di gara né comporta l'instaurazione di una posizione giuridica vincolante in capo ai partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'individuazione di alcun soggetto qualora nessuna proposta risulti adeguata rispetto alle finalità perseguite.

ART. 1 – FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE

L'iniziativa è promossa con la finalità di:

- valorizzare il centro cittadino quale luogo di incontro, aggregazione e promozione economica;
- sostenere il sistema commerciale locale;
- incrementare l'attrattività turistica e culturale del territorio;
- favorire la fruizione degli spazi pubblici attraverso iniziative di animazione urbana, dedicata in particolare alle famiglie;
- promuovere il coinvolgimento delle associazioni operanti sul territorio comunale.

La manifestazione dovrà caratterizzarsi quale evento di qualità, capace di distinguersi rispetto ai mercati ordinari attraverso un'offerta espositiva selezionata, originale e coerente con il contesto urbano nel quale si inserisce.

In particolare, saranno valorizzate proposte organizzative orientate alla presenza di operatori caratterizzati da professionalità, cura degli allestimenti, originalità e qualità dei prodotti esposti, con particolare riferimento ai settori dell'artigianato, antiquariato, collezionismo, vintage, handmade e produzioni tipiche.

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO – Ufficio Affari Economici – SUAP

ART. 2 – CARATTERISTICHE DELLA MANIFESTAZIONE

La manifestazione dovrà prevedere:

- svolgimento in via sperimentale nel periodo ottobre 2026 – giugno 2027;
- cadenza mensile, con svolgimento nella prima domenica di ogni mese;
- ubicazione: Piazza Gramsci, anello interno dei giardini;
- prevalenza dei seguenti settori merceologici: antiquariato, artigianato, collezionismo, vintage, prodotti handmade, prodotti alimentari tipici;

Dovranno inoltre essere previste:

- iniziative collaterali di animazione e intrattenimento rivolte alle famiglie;
- attività finalizzate alla valorizzazione del centro cittadino;
- forme di coinvolgimento delle associazioni operanti sul territorio.

Il progetto dovrà garantire un adeguato equilibrio tra attrattività commerciale, qualità dell'offerta e valorizzazione dello spazio pubblico.

ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse le associazioni, gli Enti del Terzo Settore e gli altri soggetti senza fini di lucro che abbiano esperienza nell'organizzazione e gestione di manifestazioni commerciali, mercatini, eventi pubblici o iniziative analoghe.

I soggetti partecipanti dovranno possedere adeguata capacità organizzativa e gestionale rispetto alla complessità dell'iniziativa proposta.

ART. 4 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO ORGANIZZATORE

Il soggetto individuato a seguito della presente procedura dovrà garantire la completa organizzazione e gestione della manifestazione, assumendo a proprio carico tutti gli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa.

In particolare, il soggetto organizzatore dovrà:

- predisporre il programma complessivo della manifestazione per l'intero periodo sperimentale;
- curare l'organizzazione degli spazi espositivi e degli allestimenti;
- individuare e coordinare gli operatori partecipanti, garantendo un'offerta coerente con le finalità qualitative della manifestazione;

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO – Ufficio Affari Economici – SUAP

- assicurare la presenza di espositori qualificati, privilegiando operatori caratterizzati da originalità dell'offerta, qualità dei prodotti, valore artigianale o storico delle merci e adeguata cura degli allestimenti;
- garantire la corretta gestione delle attività di animazione e delle eventuali iniziative collaterali;
- provvedere agli adempimenti amministrativi, organizzativi e autorizzativi eventualmente necessari;
- garantire il rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, igiene, commercio, e tutela della pubblica incolumità;
- assicurare la vigilanza e il presidio organizzativo durante lo svolgimento della manifestazione;
- garantire il decoro dell'area assegnata e collaborare al mantenimento della pulizia degli spazi utilizzati;
- provvedere alla promozione e comunicazione dell'iniziativa.
- collaborare con gli uffici comunali competenti per la definizione degli aspetti logistici e organizzativi della manifestazione.

ART. 5 – IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune di Castelfiorentino, in attuazione degli indirizzi approvati dalla Giunta Comunale, mette a disposizione:

- l'area pubblica individuata in Piazza Gramsci (anello interno dei giardini);
- la concessione gratuita della suddetta area per lo svolgimento della manifestazione;
- la fornitura di energia elettrica e la pulizia dell'area a fine manifestazione.

Restano esclusi dagli impegni dell'Amministrazione eventuali ulteriori servizi o prestazioni non espressamente indicati nel presente Avviso.

ART. 6 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Responsabile del Servizio Gestione del Territorio successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO - Ufficio Affari Economici - SUAP

La valutazione sarà effettuata sulla base della documentazione presentata e secondo i seguenti criteri:

Criterio di valutazione	Punteggio massimo
1. Qualità complessiva del progetto, completezza della proposta, modalità di gestione della manifestazione, capacità di garantire il regolare svolgimento dell'iniziativa	35 punti
2. Esperienza maturata nell'organizzazione di manifestazioni commerciali, mercatini o eventi analoghi, con particolare riferimento alla complessità e alla rilevanza delle iniziative realizzate	20 punti
3. Qualità dell'offerta commerciale proposta e capacità di garantire un livello qualificato degli espositori, valutata sulla base dei criteri di selezione degli operatori, nonché della cura degli allestimenti	15 punti
4. Modalità di coinvolgimento delle realtà associative locali e degli operatori economici del territorio	15 punti
5. Qualità delle iniziative collaterali di animazione, intrattenimento e valorizzazione del centro cittadino, con particolare attenzione alle attività rivolte alle famiglie	10 punti
6. Elementi migliorativi proposti rispetto agli indirizzi dell'Amministrazione, purché realizzati senza maggiori oneri per il Comune	5 punti
TOTALE	100 punti

L'individuazione del soggetto organizzatore avverrà in favore della proposta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio sarà data priorità alla proposta che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio relativo alla **qualità complessiva del progetto organizzativo**.

Qualora permanga la situazione di parità, si procederà mediante sorteggio pubblico.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere all'individuazione di alcun soggetto qualora le proposte presentate non risultino adeguate rispetto agli obiettivi di interesse pubblico perseguiti.

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO – Ufficio Affari Economici – SUAP

ART. 7 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo lo schema di domanda di cui all'Allegato A e dovrà contenere:

- a) domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante;
- b) relazione progettuale, secondo lo schema di cui all'Allegato B, contenente almeno:
 - descrizione generale della manifestazione;
 - progetto organizzativo;
 - calendario delle iniziative;
 - modalità di gestione degli espositori;
 - criteri adottati per garantire la qualità dell'offerta commerciale;
 - iniziative collaterali previste;
 - modalità di coinvolgimento del territorio;
 - piano di comunicazione;
- c) curriculum del soggetto proponente;
- d) elenco delle principali manifestazioni organizzate negli ultimi cinque anni;
- e) eventuale documentazione illustrativa relativa ad esperienze pregresse;
- f) planimetria indicativa dell'organizzazione degli spazi;
- g) cronoprogramma delle attività;
- h) copia del documento di identità del legale rappresentante;

La documentazione dovrà consentire alla Commissione una completa valutazione della proposta sotto il profilo organizzativo, qualitativo e gestionale.

ART. 8 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse entro e non oltre le **ore 12:00 del 31/08/2026**.

La domanda dovrà essere trasmessa mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo istituzionale del Comune di Castelfiorentino comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO – Ufficio Affari Economici – SUAP

"Manifestazione di interesse per l'individuazione del soggetto organizzatore della manifestazione commerciale straordinaria in Piazza Gramsci – periodo ottobre 2026/giugno 2027".

La documentazione dovrà essere sottoscritta dal soggetto proponente.

Non saranno prese in considerazione le istanze:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- prive della sottoscrizione;
- prive della relazione progettuale;
- non corredate dalla documentazione necessaria alla valutazione della proposta.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi nella trasmissione della documentazione.

ART. 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO E RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Il Responsabile del procedimento potrà richiedere chiarimenti o integrazioni documentali esclusivamente qualora ciò sia necessario ai fini della valutazione della proposta e sempre nel rispetto dei principi di parità di trattamento e trasparenza.

Non saranno consentite modifiche sostanziali alla proposta progettuale presentata né integrazioni finalizzate a sanare carenze relative agli elementi oggetto di valutazione.

ART. 10 – NATURA DELLA PROCEDURA E AVVERTENZE

La presente procedura ha natura esclusivamente esplorativa e comparativa ed è finalizzata all'individuazione del soggetto ritenuto maggiormente idoneo alla realizzazione della manifestazione.

La partecipazione alla procedura non attribuisce alcun diritto, aspettativa o titolo preferenziale ai partecipanti.

L'Amministrazione Comunale:

- non è vincolata all'individuazione di un soggetto organizzatore;
- si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura per sopravvenute ragioni di interesse pubblico;
- potrà procedere anche in presenza di una sola proposta, qualora ritenuta valida e coerente con gli obiettivi perseguiti.

SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO – Ufficio Affari Economici – SUAP

ART. 11 – STIPULA DELLA CONVENZIONE

Al termine della procedura di valutazione, il soggetto individuato sarà invitato alla sottoscrizione di apposita convenzione

La mancata sottoscrizione della convenzione entro il termine indicato dall'Amministrazione comporterà la decadenza dall'individuazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della valutazione in favore del successivo soggetto utilmente classificato.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Geom. Roberto Marconi, Responsabile E.Q. del Servizio Gestione del Territorio.

Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti potranno essere rivolte al Servizio Gestione del Territorio scrivendo alle seguenti mail: r.marconi@comune.castelfiorentino.fi.it – s.bigazzi@comune.castelfiorentino.fi.it .

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura saranno trattati dal Comune di Castelfiorentino esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura stessa e alla successiva gestione del rapporto convenzionale, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione alla procedura.

ART. 14 – PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelfiorentino e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

Castelfiorentino, 14/08/2026

Il Responsabile E.Q. del Servizio Gestione del Territorio

Geom. Roberto Marconi

- documento firmato digitalmente -