

ALLEGATO C

SCHEMA DI CONVENZIONE

per la realizzazione e organizzazione della manifestazione commerciale a carattere straordinario in piazza gramsci – periodo ottobre 2026 / giugno 2027

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, presso la sede del Comune di Castelfiorentino,

tra il Comune di Castelfiorentino, con sede in Piazza del Popolo n. 1, C.F. 00441780483, rappresentato dal Responsabile E.Q. del Servizio Gestione del Territorio, Geom. Roberto Marconi, il quale interviene in nome e per conto dell'Ente

e

l'associazione/ Ente del Terzo Settore/ altro soggetto senza fini di lucro _____, con sede in _____,

C.F./P.IVA _____, rappresentato dal legale rappresentante/ presidente _____, di seguito denominato "Soggetto Organizzatore",

PREMESSO CHE

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 91/2026 l'Amministrazione comunale ha espresso indirizzo favorevole all'istituzione, in via sperimentale, di una manifestazione commerciale a carattere straordinario in Piazza Gramsci;
 - con determinazione del Responsabile E.Q. del Servizio Gestione del Territorio n. ____ del _____ è stato approvato l'Avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione del soggetto organizzatore;
 - a seguito della procedura è stato individuato quale Soggetto Organizzatore _____;
 - la manifestazione costituisce iniziativa di interesse pubblico finalizzata alla valorizzazione del centro cittadino, alla promozione delle attività economiche, all'animazione urbana e alla valorizzazione degli spazi pubblici;
- si conviene e stipula quanto segue.

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione disciplina i rapporti tra il Comune di Castelfiorentino e il Soggetto Organizzatore per la realizzazione della manifestazione commerciale a carattere straordinario da svolgersi in Piazza Gramsci nel periodo ottobre 2026 – giugno 2027.

La manifestazione dovrà essere realizzata secondo il progetto presentato dal Soggetto Organizzatore e approvato dall'Amministrazione comunale.

ART. 2 – DURATA E CALENDARIO

La convenzione ha durata limitata al periodo sperimentale, da ottobre 2026 a giugno 2027.

La manifestazione si svolgerà con cadenza mensile, nella prima domenica di ogni mese, salvo eventuali modifiche concordate con l'Amministrazione per motivate esigenze organizzative o di interesse pubblico.

Decorso il periodo sperimentale l'Amministrazione avrà facoltà di rinnovare la convenzione per un ulteriore anno (ottobre 2027/ giugno 2028).

ART. 3 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO ORGANIZZATORE

Il Soggetto Organizzatore assume a proprio carico la completa gestione organizzativa della manifestazione e si impegna a:

- realizzare l'iniziativa nel rispetto del progetto presentato;
- garantire un'offerta espositiva coerente con le finalità qualitative della manifestazione;
- selezionare espositori privilegiando gli operatori caratterizzati da originalità dell'offerta, qualità dei prodotti, valore artigianale, storico o tipico delle merci esposte e adeguata cura
- garantire la cura degli allestimenti;
- curare l'organizzazione degli spazi e il corretto posizionamento degli espositori;
- garantire il rispetto delle norme vigenti in materia di commercio, sicurezza, igiene e pubblica incolumità;
- acquisire eventuali autorizzazioni, nulla osta o comunicazioni necessarie;
- provvedere a tutti gli eventuali adempimenti connessi allo svolgimento dell'iniziativa;
- garantire il presidio organizzativo durante lo svolgimento della manifestazione;
- collaborare con gli uffici comunali competenti.

ART. 4 – INIZIATIVE COLLATERALI

Il Soggetto Organizzatore dovrà realizzare le iniziative collaterali previste nel progetto approvato, finalizzate all'animazione del centro cittadino, alla partecipazione delle famiglie e al coinvolgimento dell'associazionismo locale.

Eventuali modifiche sostanziali dovranno essere preventivamente concordate con l'Amministrazione comunale.

ART. 5 – IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune mette a disposizione:

- l'area pubblica individuata in Piazza Gramsci;
- la concessione gratuita dell'area per lo svolgimento della manifestazione;
- l'energia elettrica e il servizio di pulizia dell'area a fine manifestazione.

Restano esclusi ulteriori obblighi o prestazioni non espressamente indicati nella presente convenzione.

ART. 6 – RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA

Il Soggetto Organizzatore assume ogni responsabilità civile, amministrativa e patrimoniale derivante dall'organizzazione e dallo svolgimento della manifestazione.

Lo stesso dovrà garantire adeguata copertura assicurativa per eventuali danni arrecati a persone o cose nello svolgimento dell'attività.

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per fatti, danni o omissioni imputabili al Soggetto Organizzatore o agli operatori partecipanti.

ART. 7 – SICUREZZA

Il Soggetto Organizzatore è responsabile dell'adozione di tutte le misure necessarie per garantire lo svolgimento dell'iniziativa in condizioni di sicurezza, nel rispetto della normativa vigente. Restano a carico del medesimo gli adempimenti previsti dalla normativa in materia di safety e security, in particolare il Piano di Sicurezza.

ART. 8 – REVOCA E RISOLUZIONE

Il Comune potrà revocare la presente convenzione in caso di:

- grave inadempimento degli obblighi assunti;
- mancata realizzazione della manifestazione;
- violazione delle disposizioni normative;
- sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

La revoca non comporterà alcun diritto del Soggetto Organizzatore a indennizzi o risarcimenti, salvo quanto previsto dalla normativa vigente.

ART. 9 – DIVIETO DI CESSIONE

Il Soggetto Organizzatore non potrà cedere a terzi la gestione della manifestazione senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti dichiarano di operare nel rispetto della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rinvia alla normativa vigente e agli atti amministrativi richiamati.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Castelfiorentino

Il Responsabile E.Q. del Servizio Gestione del Territorio

Geom. Roberto Marconi

Per il Soggetto Organizzatore

Il Legale Rappresentante/ Presidente dell'associazione _____
