



Comune di Castelfiorentino

SETTORE N. 1 - SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 299 / 2025

OGGETTO: SELEZIONE INTERNA MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE PER N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO INFORMATICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D1) - INDIVIDUAZIONE DELLA COMMISSIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 252/2025 del 08/05/2025 con la quale si approvava l'avviso di selezione interna mediante progressione verticale per n. 1 posto di funzionario informatico – Area Funzionari e dell'elevata qualificazione;

DATO ATTO che l'avviso di cui sopra è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Castelfiorentino, sul sito internet del Comune e sul portale InPA per giorni 30 fino al 29/05/2025.

Ritenuto di dover procedere alla individuazione della commissione.

PRESO ATTO

- delle disposizioni generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 del Testo Unico Enti Locali;
- del vigente CCNL. per il Comparto Funzioni Locali;

VISTI

- - il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 30/11/2017;
- - la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 20/12/2024, esecutiva, con la quale è stato approvata la nota di aggiornamento del DUP 2025-2027;
- - la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 20/12/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 08/01/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2025-2027 e sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Settori;

VISTI:

- - il Decreto Sindacale n. 79 del 31/12/2024 con il quale è stato conferito l'incarico di EQ Responsabile Settore n. 1 dei Servizi Finanziari alla sottoscritta Dott.ssa Sandra Mattii comportando l'attribuzione di tutti i poteri, le funzioni, i compiti, le competenze, gli atti gestionali e le responsabilità;
- - il regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

DATO ATTO del rispetto del d.lgs. 33/2013;

ATTESTATA ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis Dlgs. 267/00 la regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento ed omesso il controllo sulla regolarità contabile in ordine al presente atto.

Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

1. di individuare i membri della commissione, di cui si allegano i curricula, della selezione interna mediante progressione verticale per n. 1 posto di funzionario informatico – Area Funzionari e dell'elevata qualificazione :

- Dott.ssa Ilaria Dainelli Presidente
- Dott.ssa Alessandra Capaccioli commissario esperto
- Dott.ssa Sandra Mattii commissario esperto

2. di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegni di spesa, è immediatamente esecutiva .

3. di comunicare infine che contro il presente provvedimento amministrativo è possibile:

- ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione/notifica o presentare ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione/notifica.

- esercitare il diritto di accesso (visione/estrazione di copia) della documentazione afferente il procedimento nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente *Regolamento sul rapporto tra i cittadini e l'amministrazione comunale nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi*, presso i "Servizi al cittadino"; il regolamento comunale sopracitato è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente link www.comune.castelfiorentino.fi.it, sezione "regolamenti.

Lì, 30/05/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MATTII SANDRA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)