



Comune di Castelfiorentino

SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 583 / 2024

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" - AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE PER I SERVIZI CULTURALI E ALLA PERSONA- SOSTITUZIONE MEMBRO DELLA COMMISSIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 464/2024 con la quale si approvava il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “funzionario amministrativo” – Area funzionari ed elevata qualificazione – per i servizi culturali e alla persona;

RICHIAMATA la determinazione n. 549/2024 con la quale si individuavano i membri della commissione per il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “funzionario amministrativo” – Area funzionari ed elevata qualificazione – per i servizi culturali e alla persona;

RICHIAMATA la determinazione n. 571/2024 con la quale si sostituiva la dott.ssa Sandra Matti con l’Ing. Manrico Padovani come membro della commissione per impossibilità della dott.ssa Sandra Matti a svolgere l’incarico;

PRESO ATTO che il membro esperto Ing. Manrico Padovani per motivi sopraggiunti non potrà svolgere l’incarico;

RITENUTO di dover sostituire il membro esperto Ing. Manrico Padovani con la dott.ssa Rosella Marconcini;

PRESO ATTO

- delle disposizioni generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 del Testo Unico Enti Locali;
- del vigente CCNL. per il Comparto Funzioni Locali;

VISTI

- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 30/11/2017;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 28/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvata la nota di aggiornamento del DUP 2024-2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 28/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2024-2026 e sono state assegnate le risorse ai Dirigenti e ai Responsabili dei Servizi;

VISTI

- il Decreto Sindacale n. 49 del 09/10/2024 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore n. 1 "Affari Generali, Risorse, Servizi alla Persona e al Cittadino", alla Segretaria Generale Dott. Alessandra Capaccioli;
- l'art. 22 c. 2 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente "Sostituzione Responsabili settore e Responsabili di servizio in caso di vacanza del posto o altro impedimento o assenza" che recita "Il Responsabile del Settore I (Affari Generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino) sostituisce automaticamente il Responsabile del Servizio Finanziario, per assenze non superiori a trenta giorni consecutivi".
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.

DATO ATTO del rispetto del d.lgs. 33/2013;

ATTESTATA ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis Dlgs. 267/00 la regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento ed omesso il controllo sulla regolarità contabile in ordine al presente atto;

Ritenuto di provvedere in merito,

DETERMINA

1. Di rettificare la composizione della commissione del bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "funzionario amministrativo" – Area funzionari ed elevata qualificazione – per i servizi culturali e alla persona:

- Dott.ssa Alessandra Capaccioli Presidente
- Dott. Valerio Bartoloni commissario esperto
- Dott.ssa Rosella Marconcini commissario esperto
-

2. Di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegni di spesa, è immediatamente esecutiva .

3. Di comunicare infine che contro il presente provvedimento amministrativo è possibile:

- ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione/notifica o presentare ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione/notifica.

- esercitare il diritto di accesso (visione/estrazione di copia) della documentazione afferente il procedimento nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente *Regolamento sul rapporto tra i cittadini e l'amministrazione comunale nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi*, presso i “Servizi al cittadino”; il regolamento comunale sopracitato è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente link www.comune.castelfiorentino.fi.it, sezione “regolamenti”.

Li, 23/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CAPACCIOLI ALESSANDRA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L. gs n 82/2005 e s.m.i.)